

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA AS FAMÍLIAS

2º a 5º ano - Ensino Fundamental - Anos Iniciais



Caras Famílias,

Este livreto contém informações importantes a respeito do funcionamento do Ensino Fundamental - Anos Iniciais do Colégio Albert Sabin.

Esperamos que nosso relacionamento seja duradouro e produtivo, a fim de que possamos oferecer as melhores condições para o pleno desenvolvimento de nossas crianças.

Estaremos sempre à disposição para esclarecer suas dúvidas, orientar e atuar em parceria.

Bom ano a todos!

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA AS FAMÍLIAS

A pontualidade em relação aos horários de entrada e de saída facilita a organização da rotina e cria um ambiente de maior segurança para a criança.

HORÁRIOS

MANHÃ

Entrada	7h10
Saída	12h
Intervalos (2º e 3º anos)	8h50
(4º e 5º anos)	8h40

TARDE

Entrada	13h10
Saída	18h
Intervalos (2º e 3º anos)	14h50
(4º e 5º anos)	14h40

INTEGRAL

das 8h às 18h

ENTRADA E SAÍDA

No primeiro dia de aula, os responsáveis levarão a criança até a porta da sala de aula, no horário da entrada, e a retirarão, no pátio, no horário da saída.

A partir do segundo dia, a criança aguardará o horário de entrada no pátio da cantina e deverá dirigir-se a sua sala, após as 7h ou 13h, dependendo do seu período de aula. No horário da saída, as crianças serão encaminhadas, pelos professores, até o mesmo pátio.

Sugerimos que os responsáveis combinem com seu filho um ponto de encontro, no pátio, para facilitar a localização no horário da saída.

Qualquer alteração na rotina de saída do aluno deverá ser notificada na Coordenação com, no mínimo, vinte minutos de antecedência dos horários de saída.

Quando houver necessidade de o aluno ser retirado da escola por outra pessoa que não conste em nosso sistema, o responsável deverá enviar uma mensagem à Coordenação, via Sabin App, informando o nome e a série do aluno, e o nome e o RG de quem irá retirá-lo.

Em caso de atraso, o aluno deverá dirigir-se à Coordenação.

SISTEMA ELETRÔNICO DE ENTRADA E SAÍDA

Identificação vermelha: a saída da escola só será possível mediante a aproximação à catraca das duas identificações - a do estudante e a de seu autorizante.

Identificação verde: o aluno pode sair desacompanhado e tem livre acesso à rua e ao estacionamento coberto, também considerado como rua.

Observações:

Em caso de esquecimento da carteirinha do aluno, o responsável deverá dirigir-se à Coordenação para que sua saída seja autorizada.

Lembramos que não devem deixar as duas carteirinhas vermelhas com seu filho, pois, de posse das duas identificações, o aluno poderá sair com quem o estiver acompanhando.

FALTAS

No caso de faltas, a professora enviará as atividades perdidas assim que possível.

Caso o aluno falte mais de um dia, solicitamos aos pais que entrem em contato com a Coordenação, para planejar a reposição das atividades.

Caso a falta ocorra em dia de avaliação, esta será aplicada conforme agendamento da professora.

TRANSPORTE ESCOLAR

Somente na primeira semana de aula, as crianças que utilizam o transporte escolar do Colégio serão conduzidas até a sala de aula pelas monitoras dos ônibus, na hora da entrada, e levadas pelas estagiárias até o estacionamento dos ônibus na hora da saída.

A partir da segunda semana de aula, os alunos aguardarão a hora da entrada no pátio e, na saída, serão orientados pelos professores, para que se dirijam ao estacionamento dos ônibus.

As crianças que utilizam outros transportes, na hora da saída, irão para um ponto de encontro combinado com os seus perueiros.

COMUNICAÇÃO FAMÍLIA X ESCOLA

A comunicação entre pais e professores deve ser feita por meio da agenda das crianças. O principal canal de comunicação entre família e escola é o aplicativo SabinApp, que permite o acesso a:

- calendário anual,
- comunicados,
- canais de atendimento,
- informações acadêmicas (horários, notas, frequência, calendário, registro de presença),
- justificativa de faltas no Programa Sabin+Esportes&Cultura e
- informações para pagamento de mensalidades e outros serviços.

As famílias poderão também comunicar-se com a coordenação e com os diversos setores da escola por *e-mail* (coord01@albertsabin.com.br) ou por telefone (3712 0713, ramais 211 ou 249).

REUNIÕES

As reuniões são agendadas com antecedência pelos professores ou pela Coordenação e podem ser de caráter individual, por grupo, série ou gerais.

Caso a família queira solicitar reuniões com os professores e/ou Coordenação, pedimos que o faça por meio da agenda do aluno ou do Sabin App.

MATERIAL ESCOLAR

Todo material escolar deve ser identificado com o nome completo, o ano e a turma do aluno.

Solicitamos que os materiais de uso diário sejam repostos sempre que necessário.

Lembramos que o Colégio não se responsabiliza por objetos que não façam parte do material pedagógico, tais como brinquedos, figurinhas, tablets e demais equipamentos eletrônicos.

UNIFORME

O uso diário do uniforme é obrigatório. Solicitamos que todas as peças sejam identificadas com nome completo e ano, o que facilita a localização de uma peça perdida.

Enfatizamos a importância do uso de tênis para que o aluno possa desenvolver as atividades diárias com conforto e segurança. Não é permitido o uso de sandálias, tamancos, botas, *papetes* ou *crocks*.

Solicitamos que as crianças não venham à escola portando joias e/ou bijuterias (relógios, pulseiras, brincos).

BIBLIOTECA

Os alunos frequentam a Biblioteca durante o horário de aula.

Os livros emprestados devem ser devolvidos em até sete dias após sua retirada. O direito de retirar livros da Biblioteca vem acompanhado de um dever: a pontualidade na devolução dos livros emprestados. É permitido que o aluno devolva o livro antes do prazo e retire outro, se assim desejar. Caso algum livro da Biblioteca seja extraviado ou danificado, pedimos que a família comunique ao bibliotecário, que explicará como proceder para a reposição. **Regulamento**

LIÇÃO DE CASA

A lição de casa é um compromisso da criança com sua professora. É importante que a família saiba que a lição de casa deve refletir o real aprendizado do aluno e que não é necessário corrigi-la antes de entregar à professora.

AValiação

Para os alunos do segundo ano, os responsáveis receberão, ao final de cada semestre, um relatório individual (acesso on-line), baseado em indicadores de avaliação conforme as expectativas de aprendizagem de cada disciplina.

Para os estudantes de 3º a 5º ano, o sistema de avaliação está descrito a seguir.

a) Tipos de avaliação

Contínuas (CON): O aluno será avaliado, durante todo o semestre, de modo contínuo, após o desenvolvimento de cada conteúdo, por meio de diversos instrumentos de avaliação.

Acumulativas (AC): O aluno realizará avaliações escritas realizadas em datas previamente agendadas.

b) Recuperação

Programa Especial de Estudos (PEE): recuperação de conteúdos oferecida no contraturno, ao longo do semestre, para alunos convidados ou que desejem se inscrever.

Recuperação Paralela (RP): recuperação de notas, realizada ao final do semestre, no contraturno, e oferecida, sem limite de componentes curriculares, aos alunos que não atingirem média semestral de, no mínimo, 6,0.

Avaliação Final (AF): recuperação de notas, realizada ao final do ano letivo, e oferecida, em até três disciplinas, aos alunos que não atingiram média anual de, no mínimo, 6,0.

Reavaliação (REA): recuperação oferecida ao final de janeiro do ano subsequente, em uma única disciplina, caso o aluno tenha atingido a média final em todos os demais componentes. O aluno deve obter a nota mínima 6,0 para aprovação.

c) Composição de médias

Média Semestral (antes da RP)

Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História e Geografia e Inglês

3º. e 4º. anos

$$M_{\text{sem}} = \text{Média CON} \times 0,4 + AC_1 \times 0,3 + AC_2 \times 0,3$$

5º. ano

$$M_{\text{sem}} = \text{Média CON} \times 0,3 + AC_1 \times 0,1 + AC_2 \times 0,3 + AC_3 \times 0,3$$

$$M_{\text{sem}} = \text{Média CON}$$

Média Semestral (após a RP): Média aritmética entre a média semestral e a nota da Recuperação Paralela (a média pós-recuperação será de, no máximo, 6,0.)

Média Anual

$$M_{\text{Anual}} = M_{1^{\circ} \text{ SEM}} \times 0,2 + M_{2^{\circ} \text{ SEM}} \times 0,3$$

Critério para aprovação

$$M_{\text{anual}} \geq 6,0$$

O aluno que não atender ao item acima poderá ser encaminhado para a avaliação final em até três disciplinas.

Média Final (após AF): Média aritmética entre a média anual e a nota da Avaliação Final.

AULA NAS PISCINAS

Essa atividade ocorrerá no horário das aulas de Educação Física e seus objetivos são a exploração do meio líquido e o desenvolvimento das habilidades básicas para a natação. Solicitamos que as roupas para piscina (sunga/maiô e touca do uniforme do Colégio, chinelo e toalha/roupão) sejam enviadas em uma bolsa ou sacola, separada do material escolar, e que estejam devidamente identificadas. No caso de esquecimento, o aluno não fará a aula, pois o empréstimo de uniforme não é permitido.

Caso o aluno, por algum motivo, não possa participar dessas aulas, a ausência deve ser justificada, por escrito, na agenda e acompanhada do atestado médico, quando for o caso.

LANCHES E CANTINA

Os alunos de 2º e 3º anos tomam o lanche em sala de aula, sob a supervisão da professora, nos primeiros dez minutos e, só então, dirigem-se ao pátio para brincar. Caso haja necessidade de comprar lanche da cantina, os alunos do 2º ano serão acompanhados pelas estagiárias. Os alunos do 3º ano têm livre acesso à cantina.

Os alunos de 4º e 5º anos tomam o lanche no pátio e têm livre acesso à cantina.

Os responsáveis podem comprar lanche da cantina por meio do aplicativo Lanche Card. A cantina está à disposição para orientá-los sobre a utilização do aplicativo.

LIÇÃO DE CASA

A lição de casa é um compromisso da criança com sua professora. É importante que a família saiba que a lição de casa deve refletir o real aprendizado do aluno e que não é necessário corrigi-la antes de entregar à professora.

DIA DO BRINQUEDO (2º. e 3º. anos)

De acordo com o dia combinado com suas professoras, os alunos poderão trazer brinquedos para o Colégio. O brinquedo será de responsabilidade do aluno. Pedimos que evitem brinquedos sofisticados ou que contenham peças muito pequenas. Incentivem seus filhos a trazerem brinquedos simples e que possam ser compartilhados.

ANIVERSÁRIOS

Poderão ser comemorados na escola, no dia do aniversário do aluno, com bolo embalado em porções individuais.

Quando o aniversário for comemorado fora da escola, a professora poderá entregar convites em classe, desde que todos os alunos da turma sejam convidados.

As saídas do Colégio para festas de aniversário só poderão ocorrer às 12h e às 18h.

O deslocamento dos alunos para a festa de aniversário é de responsabilidade das famílias.

O Colégio não dispõe de colaboradores para esse fim.

DISCIPLINA

Espera-se que o aluno respeite todos os membros da Comunidade Educativa, bem como as normas disciplinares do Colégio estabelecidas no **Regimento Escolar**.

Em caso de descumprimento, é realizada uma orientação para conscientizá-lo sobre as consequências da falta cometida. Na reincidência, ou de acordo com a gravidade do ato, o aluno estará sujeito às seguintes sanções disciplinares: Advertência Escrita, Suspensão, Advertência de Conselho ou Termo de Compromisso, não havendo obrigatoriedade na observância dessa sequência.

ATIVIDADES EXTRACURRICULARES

Programa Sabin+Esportes&Cultura

Este programa oferece atividades esportivas e culturais a alunos e famílias, de acordo com a **Programação** e o **Regulamento específico**.

AMBULATÓRIO

O ambulatório escolar dispõe de uma enfermeira e duas auxiliares de enfermagem para oferecer o primeiro atendimento em saúde a alunos e colaboradores.

As atribuições do ambulatório incluem:

- avaliação coletiva dos alunos para uso da piscina,
- auxiliar as famílias de alunos em tratamento,
- prevenir e orientar os riscos da automedicação,
- acompanhar a administração de medicamentos a alunos e
- contatar a família em caso de necessidade decorrente do primeiro atendimento.

Sempre que o aluno necessitar tomar algum medicamento (alopático ou homeopático) no horário de aula, este deve ser entregue no Ambulatório do Colégio, identificado com o nome completo da criança, a série/ano, os horários e a dosagem. Deverá, também, vir acompanhado da receita médica; caso contrário, o Colégio não poderá administrá-lo ao aluno. O envio da receita pode ser feito via e-mail ou agenda. Lembramos que os professores não podem, em hipótese alguma, ministrar medicamentos.

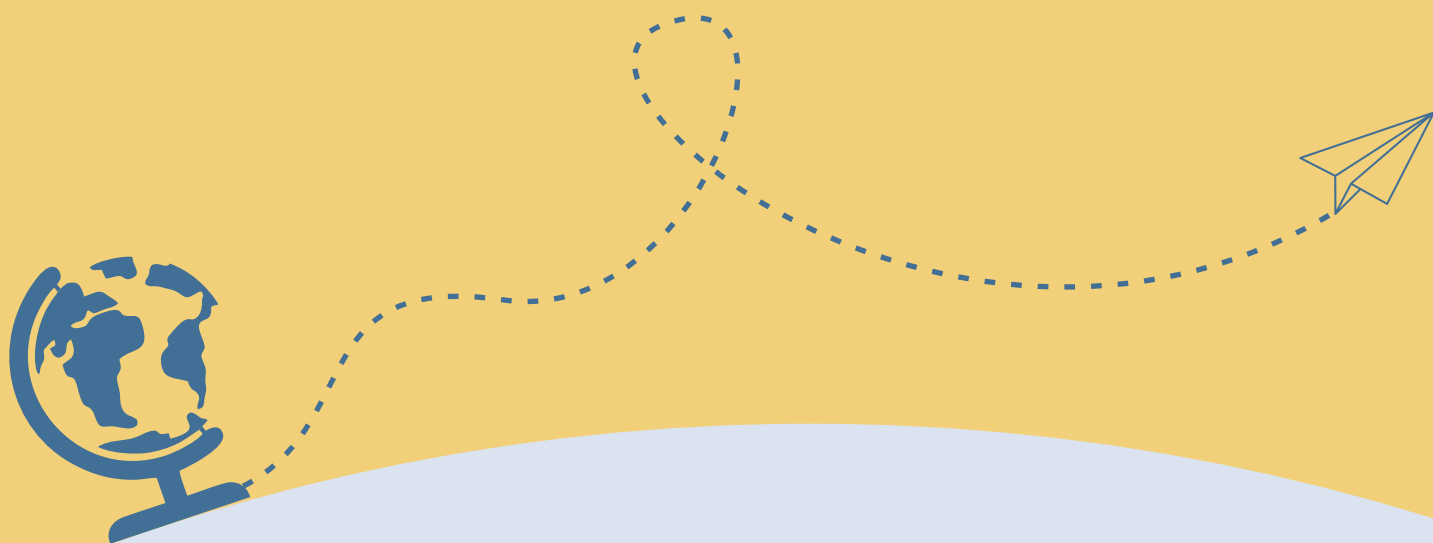
As informações sobre as doenças infectocontagiosas mais comuns em escolares, bem como o protocolo para afastamento das atividades está disponível **aqui**.



Programa Integral

Bilíngue

Educação Infantil e Anos Iniciais
- 1º. a 5º. ano



EXPERIÊNCIA DE IMERSÃO

Com exceção da orientação de estudos em português, as demais atividades do Integral Bilíngue serão desenvolvidas em inglês, por meio de projetos que envolvem vivências culturais, linguísticas, corporais e socioambientais.

LIÇÃO DE CASA

As lições de casa acontecerão em português, durante as aulas de acompanhamento pedagógico, conforme horário anexado na agenda. Aos pais, caberá verificar, diariamente, a agenda de seu filho.

Os alunos que chegarem após a realização das tarefas, devem organizar-se para fazê-las em casa, antecipadamente.

Eventualmente, acontecerão atividades específicas, para as quais os alunos serão orientados a solicitar a participação de seus pais.

MATERIAL ESCOLAR

O material escolar dos alunos poderá ficar nos armários da sala, sendo organizado, diariamente, com a professora do Integral Bilíngue.

ESPORTES

As aulas de Esporte, para as quais os alunos deverão utilizar o uniforme específico descrito a seguir, acontecerão três vezes por semana.

Iniciação Esportiva -
uniforme do Colégio

Judô - quimono
branco e chinelo
de borracha

Ginástica Artística -
short ou calça de lycra
do Colégio camiseta
branca sem botão
(uniforme do Colégio)

Natação - sunga / maiô, touca do uniforme do Colégio, chinelo de borracha, toalha / roupão, xampu, condicionador e sabonete líquido (nos dias de Natação, os alunos tomarão banho).

ROUPAS E OBJETOS PESSOAIS

Trazer todos os dias na mochila:
uma troca de roupa do uniforme
e uma peça de roupa íntima

Deixar na sala do integral:
um conjunto de produtos para
higiene pessoal (creme dental,
escova de dentes, escova de
cabelos ou pente)

Lembramos que todas as peças devem conter identificação (nome completo e ano) para que, em caso de extravio, seja possível sua localização.

ALMOÇO

No almoço, as crianças serão acompanhadas pelas professoras e terão a supervisão de nossa nutricionista.

Aos pais que, eventualmente, desejarem almoçar com seus filhos, pedimos que avisem a professora antecipadamente e comprem seu almoço, no departamento financeiro.

O cardápio estará disponível no *site* do Colégio, semanalmente, para que os pais possam acompanhar o que oferecemos, diariamente, aos nossos alunos.

LANCHE

É necessário que o aluno traga um lanche para o período da manhã e outro para o período da tarde.

O lanche deverá vir devidamente separado, identificado, e será acondicionado em geladeira.